



Recrute un

Agent polyvalent de cantine et de garderie H/F à temps non complet (24h)

Pour son service Ecole de Mouthoumet

Caractéristiques de l'établissement public recruteur :

Avec un bassin de population d'un peu plus de 34 000 habitants répartis sur 53 communes rurales et 1 ville-centre (plus de 11 000 habitants), le territoire de la CCRLCM se situe au cœur de l'Aude en Occitanie. La CCRLCM bénéficie d'un positionnement idéal et stratégique grâce à une entrée d'autoroute. Son dynamisme et ses nombreux services à la population : pôle hospitalier, lycée général, deux collèges, centre de formation pour jeunes apprentis... en font un territoire dynamique et attractif.

Communauté de Communes classée 20 000 à 40 000 habitants

Nombre de communes adhérentes: 54

Siège : 48 Avenue Charles Cros - 11200 LÉZIGNAN CORBIÈRES

Descriptif de l'emploi :

Placé(e) sous l'autorité directe de la responsable du service de l'école de Mouthoumet, vous êtes chargé(e) d'assurer les temps de garderie périscolaire à l'école de Mouthoumet, la surveillance des enfants de maternelle durant la pause méridienne et l'accueil des enfants de primaire lors de leur arrivée à l'école le matin.

Vous serez également chargé(e) de réceptionner les repas du restaurant scolaire et d'effectuer l'entretien des locaux.

Deux demi-journées par semaine, vous assurerez l'aide à l'enseignante

Missions :

Activités principales :

Assurer la garderie périscolaire des enfants de maternelle et primaire avant et après la classe (8h00-9h00 et 16h30-17h30).

Assurer l'accueil des enfants de primaire lors de leur arrivée à l'école le matin.

Assurer la réception des repas du restaurant scolaire en liaison froide (vérification de la livraison par rapport à la commande, prise de température, stockage en chambre froide).

Assurer le service et la surveillance des enfants de maternelle durant la pause méridienne : le déjeuner et le temps de détente qui suit en collaboration avec l'ATSEM (12h00-13h30).

Assurer l'entretien des locaux de la salle de garderie et des sanitaires (17h30-18h30).

Assurer l'aide à l'enseignante de la classe de Grande Section / CP (deux demies-journées par semaine - 2x3h).

L'agent peut également être amené(e) à encadrer des sorties scolaires sur le temps scolaire sous la responsabilité de l'enseignant(e), à venir en appui à l'organisation d'événements de l'école (fêtes, carnaval, spectacles...).

Il(elle) peut occasionnellement assurer le remplacement de l'ATSEM et effectuer d'autres missions qui s'avèreraient nécessaires au bon fonctionnement du service.

Contraintes du poste :

Emploi du temps fractionné sur la journée : 8h00-9h00 (8h00-12h00 deux demies-journées par semaine) / 12h00-13h30 / 16h30-18h30.

Pénibilité physique liée à certaines postures (port d'enfants, postures accroupies à hauteur d'enfants, manipulation de matériel de ménage...)

Profil souhaité :

CAP Accompagnement Educatif de la Petite Enfance fortement conseillé ou diplôme d'animateur/animateur.

Bon relationnel avec les enfants : maîtriser les techniques d'écoute, d'observation et de communication auprès des enfants.

Savoir encadrer un groupe d'enfants et établir une relation de confiance avec eux.

Savoir organiser et animer des jeux. Compétences dans le domaine de l'animation.

Maîtriser les techniques d'hygiène et de sécurité liées à la réception, au stockage et au service des repas (HACCP).

Connaissance des gestes de premier secours : PSC1 souhaité.

Sens du service public et partage des valeurs de l'école de la République.

Vous pouvez être amené à avoir connaissance d'informations personnelles relatives aux enfants ou à leurs familles. Il est indispensable de respecter la confidentialité de ces informations.

Contrat/rémunération :

CDD du 1^{er} septembre 2025 au 03 juillet 2026.

Annualisation du temps de travail (lissage sur l'année scolaire).

Rémunération : SMIC.

Contact et informations complémentaires

Adresser lettre de motivation et CV à :

Monsieur le Président de la Communauté de Communes Région Lézignanaise Corbières Minervois

Par courrier : 48 Avenue Charles Cros - 11200 LÉZIGNAN-CORBIÈRES

Par mail : contact@ccrlcm.fr

Avant le 30 juin 2025

Renseignements : Christine LE CARRERES - Tél. 04 68 27 77 05

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2025.