

RESPONSABLE ETUDES ET TRAVAUX

1/ IDENTIFICATION DU POSTE

Cadre statutaire	Contrat de droit privé, CDI
Service d'affectation	Régie de l'eau et de l'assainissement
Positionnement hiérarchique du poste	N+1 Directeur de la Régie de l'eau et de l'assainissement
Temps de travail	Temps complet

2/ AGENT AFFECTE SUR LE POSTE

Nom	
Date de naissance	
Statut	
Grade actuel	
Date d'arrivée dans le poste	
Temps de travail	

3/ MISSIONS DU POSTE

Principales	Placé(e) sous l'autorité du Directeur de la Régie de l'eau et de l'assainissement, vous aurez la charge du pilotage et du suivi des études et des travaux d'investissement de la Régie.
Ponctuelles	Suivi des contrats de DSP.

4/ ACTIVITES ET TACHES DU POSTE

1	- Etudes : - Programmation des études à réaliser / définition des besoins, - Conduites d'études d'eau potable et assainissement en interne. - Consultation des prestataires et pilotage des schémas directeurs eau potable et assainissement. - Validation technique des études / garantir les conclusions opérationnelles des études. - Suivi financier des études. - Réalisation et montage des dossiers de demande de subventions, liens avec les financeurs. - PGSSE.
2	- Travaux : - Participation à l'élaboration du Plan Prévisionnel d'Investissement (PPI), - Pilotage des études préalables, - Consultation des entreprises de travaux et suivi techniques et financier des travaux d'investissement. - Participation aux réunions périodiques et visites inopinées en lien avec les contraintes des communes, - Réception des ouvrages.
3	- Activités transverses : - Rédaction des Rapports Annuels d'Exploitation / RPQS / déclarations SISPEA. - Réponses aux DT/DICT. - Réalisation de plans informatiques sous SIG et au format DWG.
4	- Participer au service d'astreinte afin d'assurer un service de permanence 24h/24 7j/7, selon un cycle défini par les aléas du service.

5/ COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE

Savoirs (connaissances théoriques)	- Connaissances du fonctionnement institutionnel des collectivités locales, - Maîtrise de la commande publique, - Maîtrise de la réglementation dans les domaines de l'eau et de l'assainissement, - Charte qualité réseaux.
Savoir-faire (compétences)	- Conduites de projet études et travaux - Aptitude rédactionnelle. - Maîtrise des outils bureautiques, - Maîtrise des outils CAO et SIG,
Savoir-être (comportement, attitudes, qualités humaines)	- Sens de l'organisation, - Aisance relationnelle, - Capacité à travailler en équipe, - Sens de la responsabilité, - Autonomie et initiative, - Adaptabilité, - Dynamisme, - Rigueur.

6/ CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE

Lieu	Siège de la CCRLCM
Horaires	8h00-12h00 et 13h30-17h00 du lundi au vendredi
Cycle de travail	Hebdomadaire 35h00
Relations fonctionnelles	Entreprises travaux, bureau d'études, Financeurs : Agence de l'Eau, Département, Mairies, Directeur de la Régie de l'Eau et de l'Assainissement, Services support (droit des sols, techniques, finances). Gestionnaires d'équipements publics (SYADEN, Département),
Contraintes du poste	Disponibilité Astreintes Travail essentiellement de bureau mais nombreux déplacements sur l'ensemble du périmètre de la Régie.
Moyens mis à disposition	Téléphone fixe + portable, ordinateur portable et serveur, véhicule de service

Habilitations, permis, diplômes	Permis B Bac +5 Ingénieur en hydraulique, travaux publics ou sciences et technologies de l'eau ou BTS dans les métiers de l'eau ou Licence pro dans le domaine de l'eau
---------------------------------	--

Cette fiche de poste peut être amenée à évoluer en fonction des besoins et nécessités de la structure.

L'autorité territoriale Le	Le supérieur hiérarchique Le	L'agent Le
-------------------------------	---------------------------------	---------------